

この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

		チェック項目	はい	いいえ	ご意見
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・運動遊びではもう少しスペースはほしい。 ・体を動かす時には狭いと思う時もある。 ・今後も活動に応じて場所の検討しながら、快適に過ごせるようにしていきたい。
	2	職員の配置数は適切であるか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・個別支援ではもう少しゆとりをもったスタッフの人数がいてくれたらと感じる。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか		5	<ul style="list-style-type: none"> ・建物が2階になっている為、どうしてもバリアフリーではないが、障がいの特性に合わせた支援を行うようにしたい。 ・事業所が2階になっている為、階段がある。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・整理整頓を行うように心がけている。 ・学習するスペースと活動をするスペースを活動に合わせて使用している。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・改善目標に記載。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・アンケート集計後、ホームページで公開している。 ・その後、ご意見などはしっかりと受け止め、何かあれば改善する事になっている。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・アンケート集計後、ホームページで公開している。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・詳細は改善目標に記載。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・外部研修への参加。内部での研修も実施している。
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	5		<ul style="list-style-type: none"> ・詳細は改善目標に記載。

適切な支援提供	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5		
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	5		・今年度はグループ活動と個別活動の方法展開などを見直した。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	5		・スタッフ間の意思疎通を図りながら計画を立てるように行っている。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5		・詳細は改善目標に記載。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5		・季節感や年中行事など様々な活動を行うようにしている。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	5		・詳細は改善目標に記載。
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	5		・支援開始前には打ち合わせをして必ず確認を行っている。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5		・翌朝にしっかりと行っている。 ・昼礼も確認事項も含めて行っている。 ・支援終了後、特に大事な事はその日に情報共有をし、翌日必ず振り返りを行っている。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	5		・毎日個人記録をとっている。
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	5		・詳細は改善目標に記載。
	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5		

関係機関や保護者との連携

22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	5		
23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	3	2	・現在は対象者はおらず。
24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	2	3	・現在は対象者はおらず。
25	移行支援として保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	1	・今後の課題ではある。連携は必要。
26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	1	・どちらともいえない。
27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	1	・コロナの影響で接触などは殆どとれていなかった。
28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	3	・コロナの影響で接触などは殆どとれていなかった。
29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	4	1	・コロナの影響で接触などは殆どとれていなかった。
30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	5		・詳細は改善目標に記載。
31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	5		
32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5		・詳細は改善目標に記載。

保護者への説明責任等	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	5		・詳細は改善目標に記載。	
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4		・その都度、保護者様から相談などあった際には、必ずお答えをするようにしている。	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	3	・予定はしていたが、コロナで延期になってしまった。 ・保護者同士の活動は行わなかった。 ・コロナの為、活動を控えている。	
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5		・詳細は改善目標に記載。	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5		・写真や活動内容を記載したおたよりを配布している。回数を増やしていけたら。	
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	5		・十分に注意をしている。 ・活動の様子を撮影する際には個人情報の有無を確認しながら、顔が写らない配慮もしている。	
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5		・伝達事項など分かりやすいように、メモや文書にしながらお渡ししている。	
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	3	・コロナの影響で他事業所も自粛している所が多かったように感じる。 ・コロナの影響でなかなか難しい。	
	非常時の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	5		・詳細は改善目標に記載。
		42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5		・避難訓練は事業所で年に2回行っている。
43		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	5		・アセスメントをとり、子どもの様子を把握できるようにしている。 ・病院受診後の様子などお聞きしている。	
44		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1	・今の所、食物アレルギーの利用者さんはいない。	

対応	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	5		・個々でヒヤリハットを作成。事業所内での共有を徹底したい。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5		・詳細は改善目標に記載。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定をし、子どもや保護者に事前に十分に説明し了承を得た上で、児童発達支援計画書に記載しているか	5		・該当者はいないが、その都度説明を行う。